

Handleiding van de Matrix uitvoeringsprogramma

opgesteld door Nanke Hofstra, HOFSTRATEGIE (www.hofstrategie.nl) en expert van het Ondersteuningsteam Wonen en Zorg (OWZ)

Het doel van deze matrix is om inzicht te krijgen in de knelpunten die voortkomen uit de woonzorgvisie en om hier stap voor stap acties aan te koppelen.

Hiermee kunnen de betrokken stakeholders gezamenlijk een overzicht creëren en met elkaar concrete afspraken maken. Aan hand van de matrix kan een actieplan worden opgesteld waarbij alle knelpunten aan bod komen, die je in het vervolg kan blijven monitoren.

Hierbij komen vragen aan bod zoals:

- Wie is betrokken en wie wordt de eigenaar van het probleem?
- Over welk tijdpad praten we?
- Welke doelen zijn makkelijk te behalen en welke zijn voor de lange termijn?

De matrix is als volgt opgebouwd:

Stap 1: Vul in **kolom A** de knelpunten in die uit de woonzorgvisie naar voren komen

In dit voorbeeld zijn, door de opsteller van de matrix, vast een aantal voor de hand liggende knelpunten ingevuld. Dit is echter geen uitputtende lijst; gemeenten of samenwerkingsverbanden dienen deze vanuit hun eigen context verder aan te vullen of op te schonen.

Stap 2: In **kolom B** kan onder elk knelpunt acties worden toegevoegd die kunnen bijdragen aan het oplossen van het knelpunt.

Het overzicht raakt nu meer gevuld. Ook hier zijn door de opsteller alvast punten ingevuld, die vanuit de eigen context en door de gebruiker zelf in en aan te vullen zijn.

Stap 3: In **kolom C t/m J** staan de volgende velden

- **Stakeholders:** wie zijn er nodig om de actie tot een goed einde te brengen? Welke partijen hebben (positieve of negatieve) invloed en worden bij de actie betrokken?
- **Prioriteit:** wordt er door partijen druk uitgeoefend op deze actie? Of staat het ergens in bijvoorbeeld een ambitiesdocument opgenomen?
- **Status:** het kan zijn dat er in een gemeente al acties lopen, of wellicht al afgerond zijn. Voor de volledigheid is het raadzaam ook deze acties op te nemen, zodat bij iedereen bekend is wat het totaalprogramma aan acties is (geweest).
- **Doorlooptijd:** betreft de actie een eenmalige inspanning (zoals bijvoorbeeld een afwegingskader maken) of is het nodig er meerdere jaren aandacht aan te besteden (zoals een bewustwordingscampagne).

- **Complexiteit:** hoe complex is het om de actie tot uitvoering te brengen? Daarbij kunnen verschillende factoren meegenomen worden. Is er bijvoorbeeld veel weerstand? Is er verdeeldheid hoe deze actie uitgevoerd moet worden? Zijn er veel deelnemers uit verschillende organisaties?
- **Verankering:** binnen welke (bestaande) structuur kan deze actie verankerd worden?
- **Effectiviteit:** hoeveel resultaat behaal je met de actie?
- **Eigenaar van de actie:** wie neemt de verantwoordelijkheid van de actie op zich? Daarbij hoort ook het monitoren en aansturen van de voortgang en het ondernemen van actie als dat nodig is. Dit veld kan leeg blijven als de actie nog niet uitgezet is.

Stap 4: Als het overzicht compleet is, kunnen er **keuzes** gemaakt worden. Op welke acties wordt ingezet? Wie wordt de eigenaar (en dus aanspreekpunt) van de actie? Wordt er ingezet op laaghangend fruit, of is het op dit moment beter juist de wat grotere acties op te pakken? Die keuzes zijn afhankelijk van de (politieke) context in een gemeente.



Hulp nodig?

Heeft u ondanks of naar aanleiding van bovenstaande behoefte aan meer informatie of hulp? Het Ondersteuningsteam Wonen en Zorg (OWZ), onderdeel van het programma Langer Thuis van het ministerie van VWS werkt met experts om gemeenten, corporaties en zorgaanbieders te helpen vraagstukken over wonen, zorg en welzijn in kaart te brengen, concreet te maken en oplossingsrichtingen te kiezen.

Zie: www.rvo.nl/owz