

Verslag van de bijeenkomst van de NL-EITI multi-stakeholdergroep (MSG) dd. 21 juni 2021.

Aanwezig: Naast de voorzitter en de coördinator zijn alle geledingen vertegenwoordigd.
Het quorum is aanwezig.

1. Welkom en opening door de voorzitter

De voorzitter heet iedereen welkom en stelt, met instemming van de vergadering, de agenda vast.

2. Verslag MSG-vergadering dd. 7 april 2021 incl. besluitenlijst en actiepunten

- De vergadering keurt het verslag van de MSG-vergadering van 7 april goed.
- Er zijn geen vragen of opmerkingen n.a.v. het verslag.

N.a.v. de actielijst:

- De meeste actiepunten zijn uitgevoerd en kunnen van de lijst worden gehaald. Het opnemen van nieuwe ontwikkelingen in het NL-EITI rapport 2019, het onderzoeken van mogelijkheden voor een zo efficiënt mogelijk proces t.a.v. de reconciliatie van 2019 en 2020, het publiceren van het NL-EITI werkplan 2021 op de NL-EITI website en het sturen van het werkplan naar het EITI Internationale Secretariaat en de publicatie in de Staatscourant van de herbenoeming van de voorzitter van de NL-EITI MSG en de wijziging van de samenstelling van de NL-EITI MSG.
- Wat de nieuwe ontwikkelingen t.b.v. het NL-EITI rapport 2019 betreft, wordt er nog gewerkt aan de teksten over de rol van de extractieve industrie bij de ontwikkeling van waterstof en CO₂-opslag. Ook dient de zoutindustrie nog bij de teksten over de zoutindustrie betrokken te worden.
- De industrie laat weten dat de twee vrijkomende plekken van Vermillion en NOGEPa in de MSG nog niet konden worden ingevuld. Dit als gevolg van de huidige capaciteitsgebrek binnen de E&P industrie.
- Wat de uitwisseling van de MSG met MSG-leden van de UK en Duitsland betreft is de vergadering het erover eens dat de uitwisseling zal moeten plaatsvinden tussen een representatie van MSG-leden uit de drie geledingen. Tevens dient de uitwisseling goed te worden besproken met de NL-EITI MSG, met oog voor de nationale verschillen tussen de drie landen.
- De digitale nieuwsbrief van de civil society leden, het updaten van de verslagen van de NL-EITI MSG vergaderingen op de NL-EITI website, het systematisch ontsluiten van de rapportage van betalingen aan overheden bij de KvK, het nader uitwerken van de NL-EITI communicatie strategie en de uitwisseling met de MSG van de UK en Duitsland blijven op de actielijst staan.

3. Validatie NL-EITI

De coördinator licht het validatie proces toe en informeert de vergadering dat het EITI Internationale Secretariaat recent de 'call for stakeholder views'¹ gepubliceerd heeft op de EITI internationale website. Dit is een eerste stap in het validatie proces.

De vergadering bespreekt vervolgens de drie templates die moeten worden ingevuld en goedgekeurd voor de validatie. Deze templates dienen door de MSG te worden ingevuld en goedgekeurd. Uiterlijk 30 juni 2021 dienen de templates naar het EITI Internationale Secretariaat te worden gestuurd. Ook dient de MSG de EITI summary data template 2018 goed te keuren.

Op 10 mei jl. heeft een pre-validatie workshop plaatsgevonden met een subgroep van de MSG en Technisch Directeur Sam Bartlett van het EITI Internationale Secretariaat, o.l.v de voorzitter en de

¹ <https://eiti.org/document/netherlands-2021-eiti-validation-call-for-views-on-stakeholder-engagement>

coördinator NL-EITI. Tijdens deze workshop zijn de drie validatie templates besproken en nadien, met behulp van de aanwezigen bij de workshop, ingevuld. De validatie templates zijn:

1. Stakeholder Engagement template: dit onderdeel beoordeelt de EITI Req. 1.1 - 1.4, namelijk de deelname van de MSG-geledingen aan het EITI-proces en de manier waarop de MSG georganiseerd is.
2. Transparency template: dit onderdeel beoordeelt de EITI Req. 2 - 6, namelijk of Nederland voldoet aan de openbaarmakingsvereisten van de EITI-standaard.
3. Outcomes and Impact template: dit onderdeel beoordeelt EITI Req. 1.5 en 7, met name op de voortgang bij het aanpakken van nationale prioriteiten en de bijdrage aan het publieke debat. Voor de 'period under review' bij de Stakeholder Engagement- en Outcomes and Impact templates is de periode van 2 januari 2018 t/m 30 juni 2021 genomen. Voor de Transparency template geldt het reconciliatie jaar 2018.

De vergadering bespreekt de voorliggende templates en spreekt af dat de MSG leden nog een week de tijd krijgen om de templates te bekijken. Eventuele wijzigingen dienen uiterlijk maandag 28 juni naar de coördinator gestuurd te worden. De coördinator zal dan dinsdag 29 juni de finale validatie templates en EITI summary data template 2018 naar de MSG leden sturen voor finale goedkeuring, alvorens de templates op 30 juni a.s. naar het EITI Internationale Secretariaat te sturen. De industrie gaat akkoord met de summary data template alsmede de transparency template, onder voorbehoud dat de "Independent Administrator" deze juist heeft ingevuld.

Hiernaast stelt de voorzitter voor om de NL-EITI stakeholders te benaderen naar aanleiding van de validatie. Het doel hiervan is in de eerste plaats om de stakeholders te informeren over de activiteiten en plannen van de NL-EITI MSG, maar ook om input te vragen voor de komende periode. De vergadering gaat hiermee akkoord, waarbij vanuit de industrie gevraagd wordt om de bedrijven niet met extra werk op te zadelen. De voorzitter en coördinator zullen deze actiepunten oppakken.

4. Update NL-EITI website

De adviseur NL-EITI informeert de vergadering over de voortgang van de nieuwe NL-EITI website, het NL-EITI Open Data beleid, het concept communicatieplan voor de lancering van de nieuwe website en de planning van de ontwikkeling van de nieuwe website. De adviseur NL-EITI vraagt tevens goedkeuring van de vergadering op een aantal punten.

Voortgang website:

Op maandag 19 april 2021 is de NL-EITI subgroep communicatie voor de tweede keer bijeengekomen. Tijdens deze bijeenkomst zijn het stappenplan inzake het aanvraagproces van de PRO website, de opzet van de nieuwe website, het NL-EITI Open Data beleid en de communicatiestrategie besproken.

Na de bijeenkomst heeft het NL-EITI Secretariaat meerdere gesprekken met de dienst Publieke Communicatie van het Ministerie van Algemene Zaken (AZ-DPC) gehad inzake het inregelen van de nieuwe website. Er is gekozen voor een alternatieve huisstijl² (d.w.z. zonder Rijkslogo). De kleuren van de website zullen zoveel mogelijk in lijn gehouden worden met de kleuren van het NL-EITI logo. Het is de verwachting dat het Content Management System (CMS) in de week van 21 juni beschikbaar komt.

De NL-EITI subgroep communicatie heeft de concept hoofdstructuur van de website goed ontvangen. Sindsdien zijn er een aantal kleine wijzigingen op dit concept aangebracht. Ook is de te hanteren domeinnaam binnen de subgroep besproken. Hierbij is de wens uitgesproken om vast te blijven houden aan www.eiti.nl om hiermee zoveel mogelijk in de pas te lopen met de EITI internationale organisatie. De vergadering gaat akkoord met de domeinnaam en de hoofdstructuur van de nieuwe website.

² Een website in alternatieve huisstijl is een website in een 'niet-Rijksoverheid' stijl, d.w.z. zonder Rijkslogo. Voor een voorbeeld zie: <https://www.cas2021.nl/>

Bijna alle teksten van de NL-EITI rapporten 2017 en 2018 zijn de afgelopen weken, door de voorzitter, coördinator en adviseur NL-EITI, herschreven voor de website toepassing, afgestemd met diverse partijen en geredigeerd. Ook zijn de teksten en bijbehorende tabellen en grafieken geactualiseerd tot en met 2019. Voor lancering van de nieuwe website, zal de nieuwe website, alsmede de teksten, worden voorgelegd aan de MSG – en haar achterban - ter goedkeuring.

Wat nog ontbreekt zijn teksten over de rol van de extractieve industrie bij de ontwikkeling van waterstof en CO₂-opslag en de baten (reconciliatie van betaalstromen). Ook dient de zoutindustrie nog bij de teksten over de zoutindustrie betrokken te worden. De industrie biedt aan de teksten over waterstof en CO₂ op te pakken. De vergadering gaat hiermee akkoord. Hiernaast vraagt de voorzitter de coördinator om contact op te nemen met het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat (EZK) voor de contactpersonen binnen de zoutindustrie. De voorzitter zal het stuk inzake de baten nader uitwerken.

Open Data Beleid:

Het concept NL-EITI Open Data Beleid, dat in de NL-EITI subgroep communicatie is besproken en goedgekeurd, ligt ter goedkeuring voor aan de vergadering. Het opstellen en uitvoeren van een Open Data Beleid is een vereiste in de EITI-standaard (EITI Req. 7.2). Voorwaarden hierbij zijn dat alle ontsloten data begrijpelijk en openbaar toegankelijk aangeboden dient te worden. Met het realiseren van de NL-EITI website in 2021 wordt invulling gegeven aan dit 'Open Data Beleid' dat tevens voorschrijft dat de data: compleet, herleidbaar, onafhankelijk van tijd, toegankelijk, digitaal herbruikbaar, niet-discriminerend, in een open-standaard, in historisch perspectief en gratis toegankelijk is. Met het plaatsen van de gereconcilieerde cijfers per jaar op de nieuwe NL-EITI website in CSV-formaat, zoals deze nu door BDO beschikbaar wordt, kan aan al deze verplichtingen worden voldaan. De vergadering gaat akkoord met het beleid.

Communicatiestrategie:

Tijdens de vergadering van de NL-EITI subgroep communicatie op 19 april jl. is besproken hoe de nieuwe NL-EITI website gelanceerd kan worden. Daarnaast is gesproken over het opstellen van een communicatieplan voor de periode na lancering van de website.

De adviseur is in eerste instantie gevraagd een communicatieplan voor de lancering van de nieuwe website op te stellen. Dit plan is nogmaals besproken in een tweede subgroep vergadering op 7 juni jl. en ligt nu ter bespreking voor in de vergadering (zie agendapunt 5).

Planning:

De nieuwe website zal naar verwachting in Q4 2021 gelanceerd worden.

5. Eerste concept communicatieplan lancering nieuwe website

De adviseur informeert de vergadering over het eerste concept communicatieplan voor de lancering van de nieuwe website, dat voorligt in de vergadering, en de communicatie rond het NL EITI na lancering van de nieuwe website.

Op 7 juni heeft de derde bijeenkomst plaatsgevonden van de NL-EITI subgroep communicatie.

Tijdens deze bijeenkomst is gesproken over het concept communicatieplan voor de lancering van de nieuwe website. Hiernaast heeft de subgroep gebrainstormd over de brede communicatie/positionering van het NL-EITI in Nederland na lancering van de nieuwe website.

Uitgangspunt voor de communicatie rond de lancering van de nieuwe website zijn de eerder door de MSG goedgekeurde documenten rond communicatie. Het concept communicatieplan beschrijft 7 mogelijkheden om de lancering bij een zo breed mogelijk publiek onder de aandacht te brengen. Dit zijn: 1) het EITI als onderdeel op relevant externe websites; 2) informeren bestaande netwerken; 3) communicatie via digitale kanalen MSG-leden; 4) communicatie via persoonlijke social media accounts; 5) communicatie vanuit een bewindspersoon of ander bekend persoon; 6) website acquisitie; en 7) online advertenties en betaald zoekverkeer.

De vergadering gaat akkoord met het communicatieplan, met dien verstande dat er per punt meer focus gezocht moet worden. Ook dient de planning aangescherpt te worden. Het NL-EITI Secretariaat gaat dit samen met de voorzitter oppakken. Het plan zal dan nogmaals besproken worden in de MSG vergadering van oktober. Tevens dient de Adviseur NL-EITI samen met het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat (EZK) het proces rond het informeren van de kamer leden nader uit te werken.

Ook is gesproken over de samenhang tussen de lancering website en de communicatie rond BDO rapporten 2019/2020. De mogelijkheid is besproken om beide onderwerpen tegelijkertijd formeel extern te communiceren. Dit sluit niet de mogelijkheid uit om de website live te zetten zodra deze klaar is en formeel is goedgekeurd door de MSG en externe betrokkenen.

Hiernaast is een aantal manieren gedeeld waarop het NL-EITI het NL-EITI rapport onder de aandacht kan brengen, zoals bijvoorbeeld bij relevante Commissiedebatten in de Tweede Kamer, het zoeken van aansluiting bij de Transparency webpagina van Shell³ of aansluiting vinden bij de invoering van het UBO-register⁴ ('ultimate beneficial owner') dat in september 2020 in werking is getreden. Tevens is er gesproken over het inrichten van een signaleringsinstrument waarbij zogenaamde 'leads' (kansen) worden doorgegeven en opgevolgd, ten behoeve van de communicatie na lancering van de website. De vergadering besluit deze punten mee te nemen in de communicatie strategie na lancering van de nieuwe website.

Als laatste is gesproken over het uitstellen van het publiek event naar 2022, gezien het vele werk dat er de komende maanden moet worden verzet door het NL-EITI Secretariaat en de NL-EITI MSG inzake de lancering van de nieuwe website en de eerste validatie van de implementatie van het EITI in Nederland. De vergadering gaat hiermee akkoord.

6. Rondvraag en sluiting

- Er zijn geen opmerkingen.

Opsteller: Coördinator NL-EITI, dd. 23-6-2021

³ [Transparent Reporting | Environmental & Social Responsibility | Shell Global](#)

⁴ <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiele-sector/ubo-register> en <https://www.kvk.nl/advies-en-informatie/top-5/de-belangrijkste-vragen-over-het-ubo-register/>