



# Intentieverklaring deelname portefeuilleaanpak voor grotere gebouwenportefeuilles

## Inleiding

In het Klimaatakkoord is afgesproken om het voor grote gebouweigenaren mogelijk te maken door middel van vierjaarlijkse portefeuilleroutekaarten verantwoording af te leggen aan bevoegd gezag op basis van werkelijk energiegebruik. Naar aanleiding van deze afspraken hebben verschillende partijen die het bevoegd gezag vertegenwoordigen een portefeuilleaanpak ontwikkeld. Doel van deze portefeuilleaanpak is het verminderen van de administratieve lasten, meer sturen op doelen in plaats van op losse maatregelen, meer ruimte voor een planmatige uitvoering en een landelijk uniforme beoordeling door bevoegde gezagen. In ruil daarvoor committeren deelnemers zich aan een bovenwettelijk ambitieniveau.

## Ondergetekende

Concernnaam

---

Naam

---

Functie

---

Adres hoofdkantoor

---

Postcode en plaats

---

## Verklaart

- De ambitie te hebben om koploper te zijn in het verduurzamen van de gehele vastgoedportefeuille;
- De doelstellingen van de portefeuilleaanpak te omarmen;
- Kennis te hebben genomen van de volgende documenten:
  - programma van eisen portefeuilleaanpak
  - werkwijze portefeuilleaanpak en wijze van beoordeling door het bevoegd gezag;
- Op de hoogte te zijn van de geldende wet- en regelgeving omtrent energie(besparing);
- Te voldoen aan de toelatingscriteria voor de portefeuilleaanpak, die zijn beschreven in het document "Programma van Eisen";
- De intentie te hebben om uiterlijk op 30 april 2023 een portefeuilleroutekaart in te dienen;
- Kennis te hebben genomen van de volgende bepaling uit de algemene voorwaarde behorende bij het programma van eisen met betrekking tot het verwerken van gegevens en daarmee expliciet in te stemmen: 'door het indienen van de intentieverklaring, de portefeuilleroutekaart en de voortgangsrapportage stemt de deelnemer in met het delen van de daarin opgenomen gegevens met OD NL, RVO en relevante bevoegde gezagen. Zij delen deze gegevens niet met derden. Ten behoeve van het monitoren van de voortgang en evaluaties kunnen de gegevens wel in geaggregeerde vorm en niet herleidbaar tot individuele organisaties worden gebruikt voor rapportages.'

Als contactpersoon voor de portefeuilleaanpak zal van onze kant optreden:

Naam

---

Functie

---

E-mail

---

Telefoon

---

### **Ondertekening**

Plaats

---

Naam

---

Handtekening

---

  

---

In de bijlage dient een lijst toegevoegd te worden van alle panden die onder dit concern vallen. Dit dient in de vorm van een spreadsheet te worden aangeleverd met in ieder geval adres hoofdkantoor en naam contactpersoon (naam, e-mailadres en telefoonnummer) en de volgende informatie per gebouw: adres, postcode, perceelnummer, BAGid, BAG-oppervlakte en KVK vestigingsnummer. Zodoende kan het bevoegd gezag er bij het uitvoeren van haar toezichtstaak alvast rekening mee houden dat deze locaties mee gaan doen aan de portefeuilleaanpak.