



Format eindrapport Subsidie EG

Is uw project voor Energie-efficiëntie glastuinbouw (EG) klaar? Dan vraagt u vaststelling van uw subsidie aan. U stuurt een eindrapport mee. Hier leest u welke informatie in het eindrapport moet staan.

Algemeen

De doelstellingen van de subsidie komen terug in uw eindrapport. Ook onderbouwt u het energiebesparende effect met cijfers.

Goed leesbaar

Het is belangrijk dat uw rapport duidelijk en goed leesbaar is. De opmaak en het taalgebruik moet begrijpelijk en netjes zijn. Wij lezen het liefst een kort en samengevat rapport. Zorg ervoor dat alle belangrijke informatie erin staat.

Afbeeldingen

Het is verstandig om tabellen en foto's toe te voegen. Zorg ervoor dat het duidelijk is waarbij de afbeelding hoort. Is een tabel of afbeelding groter dan een halve pagina? Dan is het handig om deze in een bijlage te zetten. Vanuit de tekst verwijst u naar de bijlage.

Onderdelen eindrapport

U bouwt het eindrapport op de volgende manier op:

1. Titelpagina: Hier zet u de titel, de opleveringsdatum van de investering, de naam van de uitvoerder (bedrijf) en het aanvraagnummer van RVO.
2. Samenvatting: Hier schrijft u het doel van de investering, uw werkwijze, de discussie en de conclusies.
3. Resultaten: Hier beschrijft u de activiteiten van uw project. U benoemt de kas, de soort gewassen en het kas-oppervlakte waarvoor u de technieken installeerde. Ook schrijft u hier de technische specificaties en andere belangrijke informatie van de investering. U voegt foto's toe van de geïnstalleerde technieken. Heeft u iets anders gedaan dan in het plan bij uw aanvraag? Geef hier dan duidelijk aan waarom.
4. Conclusies en aanbevelingen: Hier beantwoordt u de vragen "Wat levert deze techniek op aan (percentuele en absolute) energiebesparing?" en "Wat kan de glastuinbouwondernemer/-sector hiervan leren?".
5. Discussie: Hier kijkt u terug op uw project. U kunt hier bijvoorbeeld schrijven wat u beter had kunnen doen. Of wat u nog meer wilt verbeteren. Dit is niet verplicht.