



## Format eindrapport Subsidie MEI

**Is uw project voor Marktintroductie energie-innovaties (MEI) klaar? Dan vraagt u vaststelling van uw subsidie aan. U stuurt een eindrapport mee. Hier leest u welke informatie in het eindrapport moet staan.**

### Algemeen

De doelstellingen van de subsidie komen terug in uw eindrapport. Ook onderbouwt u het energiebesparende effect met cijfers.

Het aantal pagina's van uw eindrapport is niet belangrijk bij de beoordeling. Wij lezen het liefst een kort en bondig rapport. Zorg ervoor dat alle belangrijke informatie erin staat.

### Onderdelen eindrapport

U bouwt het eindrapport op de volgende manier op:

#### **Titelpagina**

Op de titelpagina staat

- de titel van uw project;
- de opleveringsdatum;
- de naam van de uitvoerder (bedrijf);
- het projectnummer van RVO.

#### **Samenvatting**

In de samenvatting beschrijft u kort:

- het doel van uw project;
- de werkwijze die u heeft gevolgd;
- de belangrijkste resultaten;
- de conclusies;
- de aanbevelingen.

De samenvatting is maximaal 2 pagina's.

#### **Inhoudsopgave**

U geeft de hoofdstukken en pagina's nummers. Deze komen terug in de inhoudsopgave.

#### **Korte inleiding**

In de inleiding geeft u aan wat de technische, organisatorische of maatschappelijke reden is voor het project. Ook beschrijft u kort de samenwerking met derden en vertelt u iets over de resultaten en conclusie.

#### **Projectdoelstelling**

U beschrijft het doel van het project.

**Werkwijze**

U beschrijft de activiteiten die in dit project zijn uitgevoerd (wie, wat, waar, hoe en in welke volgorde). Zorg ervoor dat wij makkelijk een relatie kunnen leggen met de inhoud van het hoofdstuk Resultaten. Is de gevolgde werkwijze anders dan in het oorspronkelijke projectvoorstel? Geef in dit hoofdstuk dan ook duidelijk aan waarom de werkwijze anders is.

**Resultaten**

U beschrijft in dit hoofdstuk de resultaten van het project. Deze moeten een duidelijke relatie hebben met het doel(en) en de werkwijze. De meetresultaten zet u zoveel mogelijk in tabellen of grafieken. Zet hier ook een toelichting bij.

U geeft aan hoeveel energiebesparing uw techniek heeft opgeleverd. Heeft u deze informatie pas na het jaar nadat de techniek is geplaatst? Dan maakt u de energiegegevens na één of maximaal 2 jaar bekend.

**Discussie**

Dit onderdeel is niet verplicht, maar wel wenselijk. In de discussie kijkt u kritisch naar uw eigen project. Leg bijvoorbeeld uit wat beter had gekund of wat u nog meer wilt verbeteren.

**Conclusies en aanbevelingen**

U beschrijft de conclusies en aanbevelingen.

**Lay-out**

De vormgeving en lay-out van het rapport zijn toegankelijk en nodigen uit tot lezen. De opbouw en het taalgebruik zijn helder en zorgvuldig.

Het is nuttig om de teksten aan te vullen met tabellen, grafieken, foto's en meer. Zorg ervoor dat er een heldere relatie is tussen de tekst en de afbeelding. Is een tabel, afbeelding of iets anders groter dan een halve pagina? Dan is het handig om deze in een bijlage te zetten. Vanuit de tekst verwijst u naar de bijlage.