



Handboek Innovatiebudget Digitale Overheid 2023

13 februari 2023

Inleiding

1. Deelname aan het Innovatiebudget Digitale Overheid (hierna Innovatiebudget) is mogelijk door invulling van een project via het aanmeldingsformulier op de website van RVO:
<https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/innovatiebudget-digitale-overheid>.
2. Indiening kan enkel volgens dit formulier. Door de inzending gaat de deelnemer akkoord met het bepaalde in dit reglement.

Organisatie

3. Het Innovatiebudget is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (hierna: BZK) namens het kabinet en wordt mede georganiseerd door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (hierna: RVO).

Grondslag

4. Er is een Algemene Maatregel van Bestuur die een juridische grondslag biedt voor het uitkeren van het Innovatiebudget aan provincies en gemeenten <https://wetten.overheid.nl/BWBR0043818/2020-07-11>.

Competitie

5. Het Innovatiebudget is een competitie waarbij een te jureren projectvoorstel moet worden geleverd. Dit is bedoeld voor overheden die een innovatief voorstel hebben rond digitale dienstverlening of een vraagstuk hieromheen hebben waar een oplossing voor wordt gezocht. De beste projecten worden gehonoreerd. Het totaalbudget voor 2023 bedraagt € 3.000.000,-
6. Er zijn 2 sporen:
 1. Een spoor voor het indienen van projectvoorstellen met begroting. Er wordt onderscheid gemaakt in kleine en grote projecten:
 - a. Kleine projecten zijn projecten tot en met € 200.000,- totaalkosten. De verplichte eigen bijdrage voor deze projecten bedraagt minimaal 25%. In aanvang geldt hiervoor een apart budget van 1 miljoen euro.
 - b. Grote projecten zijn projecten boven de € 200.000,- totaalkosten. De verplichte eigen bijdrage voor deze projecten bedraagt minimaal 40%. De bijdrage vanuit Innovatiebudget is maximaal € 800.000,- per project. In aanvang geldt hiervoor een apart budget van 2 miljoen euro.

De jury bepaalt welke voorstellen budget ontvangen.

De jury kan na beoordeling van de kleine en grote projecten bepalen dat overblijvende gelden kunnen worden ingezet in het andere deelbudget.

2. Een spoor voor het indienen van vraagstukken die de indienende overheid wil oplossen in co-creatie met innovatieve startups. Dit spoor loopt via het zogeheten StartupInResidence-programma. De beste publieke vraagstukken worden met de hulp van experts, budget en intensieve begeleiding breed uitgezet via StartupInResidence. Zie voor voorbeelden: <https://intergov.startupinresidence.com/>.

7. Het Innovatiebudget is alleen beschikbaar voor overheidsorganisaties, waaronder verstaan wordt: organisaties die zijn opgenomen in het Register voor Overheidsorganisaties, te raadplegen via <https://organisaties.overheid.nl/>.
8. De randvoorwaarden voor een project zijn:
 - a. Publieke samenwerking: het voorstel is ingediend door minimaal 2 overheidsinstanties, waarvan één is benoemd tot regiepartij.
 - b. Cofinanciering: indieners dragen zelf, gezamenlijk, minstens het in punt 6 genoemde percentage van de totale projectkosten. De bestuurlijke commitment hiervoor tonen zij aan middels een ondertekende verklaring die wordt meegestuurd met het aanmeldingsformulier.
 - c. Dienstverlening: het voorstel draagt bij aan de verbetering van digitale overheidsdienstverlening aan burgers en ondernemers.
 - d. Looptijd: de looptijd van het ingediende project is maximaal 12 maanden vanaf gunning.
 - e. Openbaarheid van indiening: alle ingediende voorstellen bevatten een publiek deelbare samenvatting.
 - f. Rapportage: de geleerde lessen worden openbaar gedeeld.
 - g. Communicatie: het Innovatiebudget/BZK wordt betrokken in eventuele publieke uitingen rond het project. Zo wordt naar het Innovatiebudget verwezen bij communicatie-uitingen over het project.
9. Het project moet beschreven worden in maximaal 2.500 woorden, met daarbij een samenvatting van maximaal 500 woorden. Deze samenvatting moet goed begrijpelijk zijn voor personen die zich niet dagelijks met desbetreffende materie bezig houden. Bij een hoog aantal aanmeldingen (100+) zal er een eerste selectie worden gemaakt uitsluitend op basis van de uitgebreide samenvatting in het formulier.
10. De selectiecommissie zal in juni 2023 een definitief besluit nemen over de toekenningen van het Innovatiebudget.
11. De sluitingsdatum voor deelname aan de competitie is 31 maart 2023, 23:59 uur. Onvolledige inzendingen en inzendingen die na dit tijdstip binnenkomen, worden niet meegenomen in de beoordeling.
12. Deelname staat open voor consortia aangevoerd door een publieke regievoerder. In het consortium dient minimaal 1 andere overheid deel te nemen. Zie artikel 7 voor wat hieronder verstaan wordt. Andere organisaties als bedrijven, kennisinstellingen, en stichtingen mogen deelnemen aan de consortia als partners of opdrachtnemers van de publieke partijen.
13. Eventuele kosten voor de verantwoording kunnen worden opgenomen in de begroting van de aanvraag.
14. Kosten voor eigen inzet kunnen worden ingebracht tegen een tarief van 97 euro per uur (conform de handleiding overheidstarieven 2023, tabel 2, schaal 12, productieve uren ex. btw).
15. Aangevraagde bedragen zijn inclusief eventuele BTW.
16. Als de regievoerder een gemeente of provincie is moet de BTW-component (ook) gesplitst worden weergegeven in de verplichte begroting van de aanvraag. Dit format is te vinden op

<https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/innovatiebudget-digitale-overheid>.

17. De deelnemer kan invloed uitoefenen op het resultaat door de inzending af te stemmen op de beoordelingscriteria van de jury.
18. Beoordeling van een project is uitgesloten voor een ieder die op enigerlei wijze direct of indirect in organisatorische zin betrokken is bij het project.

Jury en beoordeling

19. De jury wordt op een later tijdstip bekend gemaakt.
20. De jury wordt geadviseerd door een voorselectiecommissie, die een voorlopige selectie maakt.
21. De jury beoordeelt de inzending aan de hand van de volgende criteria:
 - c. Onderscheidenheid: de mate waarin de activiteit en het doel van de aanvraag innovatief zijn en bijdragen aan het aanpakken van maatschappelijke uitdagingen.
 - d. Betrokkenheid van gebruikers: de manier waarop de doelgroep van de dienstverlening blijkens het plan van aanpak wordt betrokken bij de uitvoering van de activiteit; indien het probleemgebied verband houdt met een levensgebeurtenis: de wijze waarop het doel, de activiteit en de aanvragers georganiseerd zijn rondom die levensgebeurtenis.
 - e. Kennis en kunde: de verwachte uitvoerbaarheid van de activiteit.
 - f. Herbruikbaarheid en transparantie: de mate waarin de activiteit herbruikbaar en schaalbaar is voor andere overheidsorganisaties.
 - g. Toekomstplan: de mate waarin wordt verwacht dat de resultaten van de activiteit na afronding van de uitvoering, indien van toepassing, doorontwikkeld en onderhouden zullen worden.
22. Naast de criteria uit artikel 21 kan de jury rekening houden met:
 - a. regionale spreiding.
 - b. de samenstelling van de groep aanvragers.
 - c. het type activiteiten, bijvoorbeeld onderzoek of implementatie.

Ook heeft de jury in 2023 extra aandacht voor de aansluiting bij de Werkagenda Waardengedreven Digitaliseren van het Ministerie van BZK.

23. Het secretariaat van de jury berust bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. De Rijksdienst voor Ondernemend Nederland toetst de inzendingen aan de inzendingseisen en randvoorwaarden.
24. De jury kan voorgeselecteerde projecten uitnodigen om een toelichting te geven.
25. De jury beoordeelt de inzendingen en bepaalt vervolgens wie er Innovatiebudget krijgen toegewezen.

Financieel

26. De regievoerder ontvangt het gegunde budget en is ervoor verantwoordelijk dat dat op de juiste manier wordt verdeeld onder de partners.
27. De regievoerder ontvangt 80% van het gegunde bedrag als voorschot. De resterende 20% wordt na goedkeuring van het eindrapport uitgekeerd.

28. Als de regievoerder een gemeente of provincie is, hebben zij in de begroting van de aanvraag aangegeven hoeveel BTW zij verwachten te betalen (artikel 16). In dit geval wordt een deel van het gegunde bedrag uitgekeerd aan het BTW-compensatiefonds (BCF) in plaats van de regievoerder. Dat bedrag is hetzelfde relatieve aandeel van de totale verwachte BTW als het innovatiebudget aandeel is van het totaalbudget van het project.¹ De regievoerende gemeente of provincie vraagt de betaalde BTW achteraf terug van het BCF (zoals bij al hun BTW-kosten).
29. Na het einde van het project levert de regievoerder een verantwoording met daarin:
- De realisatie van de begroting.
 - Als fte zijn ingezet voor de eigen bijdrage: besteedde uren (conform aan activiteiten zoals opgesteld in de begroting).
 - Een overzicht van opgeleverde resultaten en geleerde lessen.
30. Eventuele onderuitputting van het begrootte budget moet teruggeboekt worden naar BZK, met uitzondering van ten hoogste hetzelfde percentuele aandeel als de eigen bijdrage.²
31. Als grote wijzigingen worden voorzien of voorgenomen van het oorspronkelijke plan, dient de regievoerder dit tijdig te overleggen met BZK.
32. 5 maanden na de start van elk project vindt een tussenevaluatie plaats.
33. Op basis van eerdergenoemde wijzigingen of tussenevaluatie kan verdere financiering stopgezet worden.

Slotbepalingen

34. Door deel te nemen aan de competitie geeft de deelnemer BZK en RVO toestemming het ingezonden project zonder voorafgaand overleg en enige vergoeding op haar website en andere sites of media te publiceren.
35. De deelnemer geeft via het aanmeldingsformulier toestemming tot de verwerking van de door hem/haar verstrekte persoonsgegevens. BZK en RVO mogen de verstrekte persoonsgegevens in het kader van de bekendmaking van genomineerden en winnaars vermelden via alle media, waaronder bijvoorbeeld radio, televisie en internet.
36. BZK, RVO en de door hen ingeschakelde hulppersonen of derden kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor enige schade, direct en/of indirect, die voortvloeit uit of op enige andere wijze verband houdt met deze competitie.
37. BZK en RVO behouden zich het recht voor om de competitie, naar eigen goeddunken en zonder voorafgaande kennisgeving, te beëindigen, te onderbreken of te wijzigen en/of de benoeming te wijzigen indien de omstandigheden dit vereisen.
38. Over de uitslag van de competitie kan niet worden gecorrespondeerd.

Eventuele vragen of opmerkingen over het Innovatiebudget kunnen per e-mail worden gesteld aan: innovatiebzk@rvo.nl.

¹ Bijvoorbeeld: als het totaalbudget €100 is, er €75 wordt gevraagd van het innovatiebudget en er €8 BTW verwacht wordt, is het aandeel van het innovatiebudget 75% en wordt dus $8 * 0,75 = €6$ aan het BCF uitgekeerd.

² Bijvoorbeeld: als de eigen bijdrage 24% van het totaalbudget was, moet minstens 76% van de onderuitputting naar BZK.