**Afbeelding met tekst, Lettertype, schermopname, logo

Automatisch gegenereerde beschrijvingModelprojectplan Subsidieregeling Luchtvaart in Transitie (LIT)**

R&D-samenwerkingsproject

*Verplichte bijlage bij het aanvraagformulier van de subsidieregeling Luchtvaart in Transitie, R&D samenwerkingsprojecten*

**Belangrijke aandachtspunten**

Voor het aanvragen van subsidie voor de Tijdelijke subsidieregeling Luchtvaart in Transitie (Regeling LiT), dient u dit format te gebruiken als basis voor uw projectplan. Enkele aandachtspunten hierbij zijn:

* Subsidieregeling (Tijdelijke subsidieregeling Luchtvaart in Transitie): Lees aandachtig de subsidieregeling en toelichting op de subsidieregeling door en toets uw project aan de doelstelling van de regeling, de eisen behorend bij een aanvraag en toets of uw project voldoet aan de formele gronden;
* Gevraagde informatie: Verzeker uzelf ervan dat de gevraagde informatie in dit projectplan zo volledig, maar kort en bondig mogelijk wordt weergegeven. U mag gebruik maken van foto’s, schema’s, tabellen of andere manieren om uw project te verduidelijken. Alleen de informatie die u in dit projectplan opschrijft vormt de basis voor de beoordeling van uw project;
* Bijlagen bij uw aanvraag: Bijlagen kunnen gebruikt worden om de informatie die u in het projectplan weergeeft verder te verdiepen maar moeten altijd volgen uit een verwijzing vanuit dit projectplan en mogen geen volledig nieuwe informatie bevatten. Support Letters en Letters of Intent/ Interest kunt u ook als separate bijlage opnemen;
* Word-versie opsturen: Voeg dit projectplan als Word-document en PDF bij uw aanvraag. Het Word-document zal door RVO in de beoordeling worden gebruikt. *Gebruik bij het invullen lettertype Verdana, puntgrootte 9, regelafstand enkel*. Gebruik de invulvelden en voeg waar nodig tussenkopjes toe aan de indeling binnen deze velden.   
  **De aanbevolen omvang van dit projectplan is maximaal** **20 pagina’s**. U mag per onderdeel bepalen hoeveel ruimte u wilt gebruiken (alleen aan de openbare samenvatting is een maximum van ¾ pagina verbonden).
* **SLUITINGSDATUM 6 mei 2025**. Vraag tijdig eHerkenning niveau 2+ aan (www.rvo.nl/eloket).

|  |
| --- |
| Om uw aanvraag goed te kunnen beoordelen en rangschikken, moet het **projectplan volledig zijn ingevuld**. Per onderdeel is aangeven welke aspecten u moet beschrijven.  Na beoordeling van de in de regeling genoemde voorwaarden voor een  LIT-R&D-samenwerkingsverband, wordt uw project gerangschikt.  Aan uw project wordt een hoger aantal punten toegekend naarmate:   1. er meer technologische vernieuwing of wezenlijke nieuwe toepassingen van een bestaand product, proces, of dienst wordt verwacht; 2. er meer economische waarde wordt gecreëerd voor de deelnemers in het  VIM-R&D-samenwerkingsverband of de Nederlandse economie; 3. de kwaliteit van de R&D samenwerking hoger is, tenminste blijkend uit de mate van complementariteit van de deelnemers, de capaciteiten van de deelnemers en de kwaliteit van de projectorganisatie; of 4. er meer positieve impact wordt gerealiseerd binnen *Luchtvaart in* Transitie en de verduurzaming van de luchtvaart. |

# Openbare samenvatting van het Project

Geef een korte samenvatting (maximaal ¾ A4) waarin u ingaat op de volgende punten:

* + het doel van het project;
  + de activiteiten die worden uitgevoerd en
  + de resultaten die u denkt te behalen.

Vul hier de openbare titel van uw project in

|  |
| --- |
|  |

Vul hier de openbare samenvatting van uw project in

|  |
| --- |
|  |

# Gegevens aanvrager en deelnemers samenwerkingsverband

Geef van de aanvrager en alle deelnemers binnen het samenwerkingsverband een korte omschrijving. Kopieer het invulblok, afhankelijk van het aantal partners.

|  |
| --- |
| **Penvoerder/aanvrager** |
| Naam bedrijf of organisatie |
|  |
| Type organisatie (groot bedrijf, midden bedrijf, klein bedrijf, onderzoeksorganisatie) |
|  |
| Woonplaats |
|  |
| Kernactiviteiten algemeen |
|  |

|  |
| --- |
| **Partner in (internationaal) samenwerkingsverband**  *(dit invulblok kopiëren, afhankelijk van het aantal partners)* |
| Naam bedrijf of organisatie |
|  |
| Type organisatie (groot bedrijf, midden bedrijf, klein bedrijf, onderzoeksorganisatie) |
|  |
| Woonplaats |
|  |
| Kernactiviteiten algemeen |
|  |

# Project

* 1. Projecttitel

|  |
| --- |
|  |

* 1. Geef een beschrijving van uw project  
     *Omschrijf het project dat u gaat uitvoeren met deze subsidie*

|  |
| --- |
|  |

* 1. Wat is het doel van het project?

*Geef aan hoe dit project bijdraagt aan de doelstellingen van de Luchtvaart in Transitie regeling en aan de module VIM: De module VIM is gericht op het versterken van het innovatief vermogen van het MKB dat actief is in de luchtvaartsector.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. Wat zijn de verwachte (meetbare en concrete) eindresultaten bij realisatie van het project?

|  |
| --- |
|  |

* 1. Welke afspraken heeft u gemaakt over de verdelingen van het intellectueel eigendom?

|  |
| --- |
|  |

# Plan van aanpak

Beschrijf van elke deelnemer de activiteiten, werkzaamheden, verwachte resultaten en kosten. *Beschrijf dit zodanig dat uw project voor een niet direct betrokkene begrijpelijk en inzichtelijk is weergeven.*

* 1. Beschrijf hier samenvattend hoe het plan van aanpak tot het gewenste resultaat/de gewenste resultaten gaat komen.

|  |
| --- |
|  |

* 1. Geef tevens, indien van toepassing:
* afhankelijkheden van de activiteiten ten opzichte van andere elkaar;
* de go/no go-beslissingen (waarom, wanneer, op grond van welke criteria).

|  |
| --- |
|  |

* 1. Ga vervolgens in op de volgende aspecten:
* Welke (ontwikkelings-)stappen moeten worden doorlopen na afloop van het project tot aan de marktintroductie?
* Welke kosten voorziet u na afloop van dit project nog tot aan de marktintroductie?

|  |
| --- |
|  |

# Financiën

* 1. *Projectbegroting*Een format van de begroting vindt u op [Tijdelijke subsidieregeling Luchtvaart in Transitie: R&D-Samenwerkingsproject (rvo.nl)](https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/luchtvaart-transitie/rd-samenwerkingsproject).  
     De begroting kunt u hieronder verder toelichten.

Beschrijf onder andere hoe u bent gekomen tot de bedragen (deze beschrijving dient alleen ter onderbouwing).

|  |
| --- |
|  |

* 1. Werkpakketten

Geef per Werkpakket /fase de inzet en kosten weer per deelnemer en hoe het eigen aandeel in de projectkosten gefinancierd wordt. ***Internationale deelnemers kunnen onderdeel zijn van het samenwerkingsverband maar komen niet in aanmerking voor subsidie.***

|  |
| --- |
|  |

* 1. Noodzaak subsidie

Onderbouw waarom u, naast uw eigen investeringen, financiële ondersteuning nodig heeft voor de uitvoering van het R&D samenwerkingsproject.

|  |
| --- |
|  |

# Rangschikkingscriteria

Toelichting rangschikkingscriteria: *Indien de subsidieaanvraag voldoet aan de voorwaarden van de LIT subsidieregeling wordt uw project gerangschikt op basis van vier criteria. Een project wordt hoger gerangschikt naar mate deze meer bijdraagt aan de doelstellingen van de regeling. Geef per criteria een toelichting hoe uw project bijdraagt aan het criterium. Ieder criterium weegt even zwaar en krijgt een score op een schaal van 1-25.*

*De specifieke afwijzingsgronden voor de R&D samenwerkingsprojecten zijn opgenomen in artikel 32 van de LIT subsidieregeling. Deze gelden naast de afwijzingsgronden van artikel 4 van de LIT subsidieregeling en de artikelen 11 en 12 van het Kaderbesluit IenM.*

* 1. **Technologische vernieuwing of wezenlijk nieuwe toepassingen (maximaal 25 punten)**

Beschrijf de vernieuwing aan de hand van de volgende vragen:

* Hoe vernieuwend is het resultaat van het project (het beoogde product, proces of de dienst)?

|  |
| --- |
|  |

* Hoe verhoudt dit project zich tot ontwikkelingen binnen dit maatschappelijke thema en tot internationale ontwikkelingen?

|  |
| --- |
|  |

* Wat zijn mogelijke alternatieven en de voor- en nadelen hiervan?

|  |
| --- |
|  |

* Wat is de aard van de innovatie: een nieuw product, proces, of dienst of een nieuwe toepassing van bestaande producten, processen, of diensten?

|  |
| --- |
|  |

* Hoe vernieuwend is de gekozen aanpak of de onderzoeksmethoden?

|  |
| --- |
|  |

* Hoe haalbaar is de innovatie en wat is het technologisch risico?

|  |
| --- |
|  |

* Welke strategieën heeft u om de ontwikkelrisico’s te minimaliseren?

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Economische waarde (maximaal 25 punten)***Beschrijf hier wanneer u verwacht dat Nederlandse bedrijven producten/diensten/kennis die voortkomen uit dit project kunnen vermarkten, de omvang van het verwachte marktaandeel en de impact voor Nederlandse bedrijvigheid in termen van omzet en arbeidsplaatsen*.
* Hoe sluit het project aan bij de strategische doelstelling van de betrokken bedrijven?

|  |
| --- |
|  |

* Wat is de economische waarde van de projectresultaten voor de betrokken bedrijven of de Nederlandse economie.

|  |
| --- |
|  |

* Wat is de concurrentiepositie en hoe ziet de aanvrager het project in dat licht? Ga hierbij ook in op bedreigingen, (commerciële) risico’s en externe factoren bij het project en uw aanpak om deze te minimaliseren.

|  |
| --- |
|  |

* Geef in onderstaande tabel per partner de kwantitatieve gegevens van het (ver)nieuw(d)e proces, product of dienst. Bijvoorbeeld: als het een totaal nieuw product is, is de huidige omzet nul. Indien u een bestaand product vernieuwt, is er wellicht al wel een omzet van dit product te benoemen; deze vult u in bij huidige omzet per jaar.

Geef ook een toelichting bij de tabel

***Kwantitatieve gegevens***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Onderwerpen** | **Penvoerder** | **Deelnemer 2** | **Deelnemer 3** |
| Huidige omzet per jaar |  |  |  |
| Marktgrootte |  |  |  |
| Verwacht marktaandeel |  |  |  |
| Verwachte terugverdientijd |  |  |  |
| Omzetverwachting |  |  |  |
| Winstverwachting |  |  |  |
| Besparingen/kostenverlagingen |  |  |  |

* Onderbouw (met een berekening, per partner) hoe u tot bovengenoemde cijfers bent gekomen.   
  *Toon aan dat de capaciteiten (resources) van de deelnemers toereikend zijn.*

|  |
| --- |
|  |

* Beschrijf de marketingaanpak/het business model op hoofdlijnen.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Kwaliteit van de R&D samenwerking (maximaal 25 punten)**

Geef een beschrijving van aanvrager, partners en eventuele relevante derden (naam, website, kernactiviteiten/expertise belangrijkste markt(en) en huidige omzet).

* Onderbouw dat de partners (en derden) gezamenlijk voldoende expertise hebben om het project uit te kunnen voeren. Geef aan waar ze elkaar aanvullen.

|  |
| --- |
|  |

* Toon aan dat de capaciteiten (resources) van de deelnemers toereikend zijn.

|  |
| --- |
|  |

* Beschrijf de projectorganisatie. Is er een projectleider aangesteld, is er een stuurgroep?

|  |
| --- |
|  |

* Welke afspraken zijn er gemaakt over het intellectueel eigendom? Hoe worden de resultaten van het project verdeeld?

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Realiseren van positieve impact (max 25 punten)**R&D-samenwerkingsprojecten kunnen op meerdere maatschappelijke gebieden impact hebben. Dit is een gevolg van het feit dat de programma’s op zichzelf en onderling overlap vertonen.
* Bijdrage aan de doelstelling van de regeling

*Het project moet zowel voldaan aan het hoofddoel van de regeling als aan de specifieke doelen van de module VIM.*

Vul hier een toelichting criterium in

|  |
| --- |
|  |

* Beschrijf hier in hoeverre een project bijdraagt aan de internationale positionering van de Nederlandse luchtvaartindustrie op het gebied van de vliegtuigmaakindustrie

Vul hier een toelichting criterium in

|  |
| --- |
|  |

* Uw project scoort hoger als de kwaliteit van het project beter is, blijkend uit de uitwerking van aanpak en methodiek, de omgang met risico’s, de uitvoerbaarheid, het samenwerkingsverband en de deelnemende partijen, en de mate waarin de beschikbare middelen effectiever en efficiënter worden ingezet.

Vul hier een toelichting criterium in

|  |
| --- |
|  |

* De bijdrage van het project aan de realisatie van de klimaatdoelstellingen

In hoeverre uw project bijdraagt aan de doelstellingen zoals die zijn vastgelegd in het klimaatakkoord voor 2030 en ook beschreven zijn in de duurzame luchtvaarttafel.

Vul hier een toelichting criterium in

|  |
| --- |
|  |

* Beschrijf, onderbouw en motiveer hoe het project bijdraagt aan het oplossen van de maatschappelijke uitdagingen, de bijbehorende missies en/of sleuteltechnologieën.   
  *M.a.w. hoe zijn de verwachte baten van de innovatie gekwantificeerd (in aantallen en/of getallen), plus wat is de waarschijnlijkheid dat die baten kunnen worden bereikt?*

Vul hier een toelichting criterium in

|  |
| --- |
|  |

# Bijlage definities

De volledige tekst van de LIT-regeling, het IenM-kaderbesluit en de Algemene groepsverordening vindt u ook op:

[Tijdelijke subsidieregeling Luchtvaart in Transitie: R&D-Samenwerkingsproject (rvo.nl)](https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/luchtvaart-transitie/rd-samenwerkingsproject)

**LIT-R&D-samenwerkingsproject:** *project, bestaande uit industrieel onderzoek als bedoeld in artikel 2, onderdeel 85, van de AGVV of experimentele ontwikkeling als bedoeld in artikel 2, onderdeel 86, van de AGVV of een combinatie hiervan, in daadwerkelijke samenwerking uitgevoerd door een samenwerkingsverband;*

***industrieel onderzoek:*** *industrieel onderzoek als bedoeld in artikel 2, onderdeel 85 van de AGVV;  
planmatig of kritisch onderzoek dat is gericht op het opdoen van nieuwe kennis en vaardigheden met het oog op de ontwikkeling van nieuwe producten, procedés of diensten, of om bestaande producten, procedés of diensten aanmerkelijk te verbeteren. Het omvat de creatie van onderdelen voor complexe systemen en kan ook de bouw omvatten van prototypes in een laboratoriumomgeving en/of in een omgeving met gesimuleerde interfaces voor bestaande systemen, alsmede pilotlijnen, wanneer dat nodig is voor het industriële onderzoek en met name voor de validering van generieke technologie;*

***experimentele ontwikkeling****: experimentele ontwikkeling als bedoeld in artikel 2, onderdeel 86 van de AGVV;  
het verwerven, combineren, vormgeven en gebruiken van bestaande wetenschappelijke, technologische, zakelijke en andere relevante kennis en vaardigheden, gericht op het ontwikkelen van nieuwe of verbeterde producten, procedés of diensten. Dit kan ook activiteiten omvatten die gericht zijn op de conceptuele formulering, de planning en documentering van nieuwe producten, procedés of diensten. Experimentele ontwikkeling kan prototyping, demonstraties, pilotontwikkeling, testen en validatie omvatten van nieuwe of verbeterde producten, procedés of diensten in omgevingen die representatief zijn voor het functioneren onder reële omstandigheden, met als hoofddoel verdere technische verbeteringen aan te brengen aan producten, procedés of diensten die niet grotendeels vast staan. Dit kan de ontwikkeling omvatten van een commercieel bruikbaar prototype of pilot die noodzakelijkerwijs het commerciële eindproduct is en die te duur is om te produceren alleen met het oog op het gebruik voor demonstratie- en validatiedoeleinden. Onder experimentele ontwikkeling wordt niet verstaan routinematige of periodieke wijziging van bestaande producten, productielijnen, fabricageprocessen, diensten en andere courante activiteiten, zelfs indien deze wijzigingen verbeteringen kunnen inhouden;*

***subsidiabele kosten****: kosten als bedoeld in artikel 25, derde lid, van de AGVV*

N.B.

Kosten voor projectmanagement zijn geen directe kosten verbonden aan de uitvoering van de subsidiabele activiteiten en komen dan ook niet in aanmerking voor subsidie.

Projectmanagementactiviteiten zijn onder de regeling niet subsidiabel en vallen onder de opslag voor algemene kosten die zijn opgenomen in het forfaitaire uurtarief.

Alle inhoudelijke activiteiten (inhoudelijke discussies met medewerkers, opstellen specificaties, deelnemen aan inhoudelijke brainstormsessies, etc.) zijn wel subsidiabel.

Alle projectmanagement activiteiten (lees: project-aansturing-activiteiten) zijn niet subsidiabel, zoals bijvoorbeeld:

- Interne/externe rapportages t.b.v. voortgang monitoring,

- het nakomen van subsidieverplichtingen (b.v. tussen- of eindrapportages\*)

- contracten opstellen tussen samenwerkingspartijen

- planning, budgettering, escaleren naar stuurgroep, projectbesturing, risicomanagement,   
projectbewaking

- administratie, fasering bewaken, facturering, vergaderingen, etc.

\* uitzondering hierop is het schriftelijke rapport bij een haalbaarheidsproject, dit is een verplicht (inhoudelijk) eindproduct/rapport met een beschrijving van de technische en economische haalbaarheid van een product, proces of dienst).