



Voorbeeld voortgangsrapportage Stimuleringsregeling ontmoetingsruimten in ouderenhuisvesting (SOO)

Zaaknummer:

De projectnaam:

De opdrachtgever:

Startdatum bouwwerkzaamheden:

Geplande datum van de oplevering:

Vermeld in het kort:

- De belangrijkste mijlpalen en voortgang van de afgelopen periode;
- Welke acties nog op de planning staan;
- Of de bij aanvraag opgegeven planning nog actueel is;
- Als de planning niet gehaald wordt, geef dan de nieuwe verwachte datum van de oplevering aan en de redenen van de vertraging. *(U dient via het platform van RVO een wijzigingsverzoek in te dienen. Dit kan alleen als er geen taak in het systeem openstaat.)*
- Zijn er nog belangrijke inhoudelijke/overige wijzigingen te melden.

Plaats en datum en de handtekening
(Mag digitaal)

Dit is een publicatie van:

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
Prinses Beatrixlaan 2 | 2595 AL Den Haag
Postbus 93144 | 2509 AC Den Haag
T +31 (0) 88 042 42 42
[Contact](#)
www.rvo.nl

Publicatienummer: RVO-076-2025/RP-DUZA

April 2025