



Format eindrapport Nieuwe Warmte Nu! – Warmtenetproject

Na uw project vraagt u vaststelling van uw subsidie aan. Het eindrapport is een verplichte bijlage. In het eindrapport beschrijft u de uitgevoerde activiteiten en de resultaten van uw project. Ook legt u mogelijke verschillen vergeleken met het laatst goedgekeurde projectplan uit. Vergeet niet de verplichte bijlagen (hoofdstuk 5) te maken en bij te voegen bij uw aanvraag.

1. Eindrapport

Deadline: Binnen 13 weken na de einddatum van het project.

Indienen: Het eindrapport voegt u als bijlage toe aan uw vaststellingsverzoek.

In het eindrapport beschrijft u de doelstelling, activiteiten, resultaten en conclusies van het project. U neemt minstens de volgende onderdelen op in de rapportage:

2. Gegevens project

U zet de volgende gegevens in uw eindrapportage:

- Referentienummer van het project.
- Titel van het project.
- Naam aanvrager. Als er een samenwerkingsverband is noemt u ook de naam van de penvoerder en deelnemers.
- Start- en einddatum van het project (hanteer de laatste door RVO goedgekeurde datums).

3. Inhoudelijk eindrapport van het project

- Samenvatting
- Openbare samenvatting (deze wordt gepubliceerd)
- Inleiding
- Doelstelling
- Omschrijving van het uitgevoerde project:
 - o Organisatie: hoe is het project georganiseerd? Welke organisatiestructuur is er ingericht voor het warmtebedrijf? Welke ketenpartners en stakeholders waren relevant voor het slagen van het project?
 - o Participatie: hoe zijn ketenpartners en stakeholders betrokken bij het project? Wat voor rol hadden zij?
 - o Omschrijf het eindresultaat (bijvoorbeeld het warmtenet of het definitieve ontwerp): ga in op het aansluitgebied, de bronnenmix en de voorgenomen en gerealiseerde aansluitingen.
 - o Resultaat: heeft u het resultaat bereikt?
 - o Knelpunten: als u resultaten niet of niet op tijd bereikte, hoe kwam dat en wat leerde u ervan?
- Omschrijving van de realisatie van de projectactiviteiten per mijlpaal:
 - o de geplande activiteiten, looptijden en gemaakte kosten.
 - o de resultaten aan het eind van een mijlpaalperiode.
- Behaalde resultaten per mijlpaal:
 - o Bereikte u het geplande resultaat?
 - o Voerde u alle activiteiten op tijd uit? Of waren er aanpassingen die u niet heeft gemeld?
 - o Als u resultaten niet of niet op tijd bereikte: hoe kwam dat en wat leerde u ervan?

- Reflectie
 - o Wat waren redenen voor het succes van uw project?
 - o Hoe verliep de samenwerking met ketenpartners en stakeholders?
 - o Welke knelpunten ervaarde u? Wat waren de gevolgen van deze knelpunten? Hoe loste u ze op?
 - o Wat waren de risico's van het project? Hoe loste u ze op?
 - o Welke resultaten behaalde u niet? Wat was de oorzaak en wat leerde u daarvan?
 - o Welke randvoorwaarden waren belangrijk voor uw project? Denk aan: mogelijke gebouwgebonden maatregelen, gebiedsgebonden maatregelen en wet- en regelgeving.
- Verwachtingen: hoe zien de volgende 10 jaar eruit voor uw project? Ga in op:
 - o Mogelijkheden voor uitbreidingen van het net of andere activiteiten voor de komende 10 jaar. Geef aan hoeveel aansluitingen u in de komende 10 jaar op het warmtenet kan aansluiten na het einde van het project.
 - o De stappen die u na het einde van het project zet om verdere volloop van het warmtenet te bereiken.
 - o Andere belangrijke ontwikkelingen.
- Aanbevelingen voor de opschaling van warmtenetten

4. Financiële rapportage

In dit hoofdstuk legt u de financiële rapportage uit. Voeg de controleverklaring met gewaarmerkt en gedateerd kostenoverzicht van de accountant toe als bijlage. Vertel in het eindrapport meer over de werkelijke kosten per systeemdeel en per mijlpaal, en de opbrengsten. Gebruik hiervoor de schema's in dit document.

4.1 Werkelijke kosten per systeemdeel

Vul de tabel in:

- Kolom B: geef per kostenonderdeel de geschatte kosten aan. Het kan zijn dat u tijdens uw project bij RVO aanpassingen meldde in de projectbegroting. Vul dan de gegevens in van de laatste begroting die goedgekeurd is door RVO. Neem onderstaande bedragen over uit uw kostenoverzicht.
- Kolom C: geef aan welke kosten u maakte voor welke activiteiten.
- Kolom D: het verschil tussen kolom B en C. Reken $B - C$ uit. Leg ook uit waarom er een verschil is.

A	B	C	D
Systeemdeel	Geschatte kosten in € (laatst goedgekeurde begroting)	Werkelijke kosten in €	Vershil in € (licht toe in tekst)
Loonkosten			
Primair net			
Secundair net			
Overdrachtstations			
Overige leidingdelen			
Kosten derden			
Som:			

Toelichting Loonkosten
Toelichting Primair net
Toelichting Secundair net

Toelichting Overdrachtstations
Toelichting Overige leidingdelen
Toelichting Kosten derden

4.2 Werkelijke kosten per mijlpaal

Vul de tabel in:

- Kolom A: nummer van de mijlpaal.
- Kolom B: geef per systeemdeel de geschatte kosten aan.
- Kolom C: de periode van de mijlpaal. Gebruik hiervoor de volgende manier: dd-mm-jjjj, bijvoorbeeld 07-02-2024 / 07-04-2024 voor een periode van 7 februari 2024 tot en met 7 april 2024.
- Kolom D: de geschatte kosten in € <noem bedrag>. Het kan zijn dat u tijdens uw project bij RVO aanpassingen meldde in de projectbegroting. Vul dan de gegevens in van de laatste begroting die goedgekeurd is door RVO.
- Kolom E: geef aan welke kosten u maakte voor welke activiteiten.
- Kolom F: het verschil tussen kolom D en E. Reken D – E uit. Leg ook uit waarom er een verschil is.

A	B	C	D	E	F
Mijlpaal #	Naam mijlpaal	Periode van mijlpaal (dd-mm-jjjj / dd-mm-jjjj)	Geschatte kosten in € (laatst goedgekeurde begroting)	Werkelijke kosten in €	Vershil in € (licht toe in tekst)
1					
2					
3					
4					
5					
...					
		Som:			

Toelichting Mijlpaal 1
Toelichting Mijlpaal 2
Toelichting Mijlpaal 3
Toelichting Mijlpaal 4
Toelichting Mijlpaal 5
Toelichting Mijlpaal ...

4.3 Opbrengsten

Als u andere opbrengsten ontvangt, moet u deze melden. Hieronder vindt u een overzicht.

Andere subsidies Heeft u andere subsidies ontvangen voor dezelfde kosten? Voeg de brief van de ontvangen subsidie toe aan uw aanvraag tot vaststelling. Vul onderstaande tabel in.			
Naam van de subsidie	Looptijd van beschikking (dd-mm-jjjj / dd-mm-jjjj)	Behaalde voordeel in €	Naam van de brief van de ontvangen subsidie
EIA Als u vaststelling van uw subsidie aanvraagt haalt u het ontvangen EIA-voordeel af van de kosten die vallen onder subsidie. Dit is het EIA-voordeel dat u tot en met de einddatum van het project gebruikte. Voeg de brief over het EIA-voordeel toe wanneer u vaststelling van uw subsidie aanvraagt. Uw accountant bepaalt de hoogte van het gebruikte voordeel. SDE SDE++-subsidie kan samengaan met uw subsidie. De subsidie kan in sommige gevallen wel gevolgen hebben voor de SDE++-subsidie. Een jaar na ingebruikname van de installatie voert de SDE++ een MSK-toets uit. Daarmee controleren ze hoeveel steunruimte er is. Steunruimte betekent hoeveel steun het project volgens Europese regels maximaal mag ontvangen. Krijgt het project teveel steun, dan zal de SDE++ dat verrekenen door een correctie te doen op het bedrag. BAK U geeft de werkelijk ontvangen Bijdrage Aansluitkosten (BAK) op voor de aansluitingen die u in het project realiseerde. In uw kostenoverzicht geeft u duidelijk alle BAK aan die u tussen de start- en einddatum ontving.			
Startdatum [dd-mm-jjjj]	Einddatum [dd-mm-jjjj]	Totale ontvangen BAK in €	

5. Verplichte bijlagen

- A. De tekeningen van het uitgevoerde warmtenet (as built). In de tekening zet u:
- De verschillende bouwfases zoals ze in de mijlpalenbegroting staan.
 - Welke gebouwen zijn aangesloten.
 - Het verschil tussen het transportnet, primair net, secundair net, aansluitleidingen en overige leidingen.
 - De gebouwde overdrachtstations.
- B. Geef aan hoeveel aansluitingen u per jaar realiseerde. Maak de volgende tabellen (zie voorbeeld aan het eind):
- o per type aansluiting:
 - Kleinverbruikers aansluitingen bestaande bouw (aansluitvermogen <100 kW);
 - Blokverwarming aansluitingen en aantal appartementen;
 - Grootverbruikers aansluitingen bestaande bouw en per aansluiting een opgave van hetzelfde aantal bijbehorende woningen (1 WEQ = 130 m² bruto vloeroppervlak van het utiliteitsgebouw);
 - Glastuinbouw (het gemiddelde totale volume jaarlijks geleverde warmte in GJ in het project gedeeld door het gemiddelde warmtevraag van een woning).
 - Aansluitingen nieuwbouw;
 - Overige.
 - o Per type eigenaar:
 - Woningcorporatie(s);
 - Particuliere huurwoningen;
 - Koopwoningen;
 - Maatschappelijk vastgoed (1 WEQ = 130 m² bruto vloeroppervlak van het utiliteitsgebouw);
 - Commercieel vastgoed (1 WEQ = 130 m² bruto vloeroppervlak van het utiliteitsgebouw);
 - Overige.
- C. Een document waaruit blijkt dat het warmtenet in gebruik is genomen. Bijvoorbeeld een bewijs van oplevering van de aannemer, een warmteleveringsovereenkomst en/of een aansluitovereenkomst.
- D. Een document waaruit blijkt dat het warmtenet voldoet en blijft voldoen aan de eisen van een efficiënt net¹. U kunt het model gebruiken uit het Besluit vaststelling modellen ex artikel 7a van de warmteregeling. Het model en meer informatie vindt u op de [website van RVO](#).
- E. Een kostenoverzicht dat uw accountant heeft bevestigd en voorzien van handtekening en datum. Dit is een overzicht van alle kosten die u maakte voor de activiteiten. Hiervoor gebruikt u de modellen zoals verstrekt bij verlening en/of wijziging.
- F. Een controleverklaring. Deze moet een NBA-geregistreerd accountant tekenen en van datum voorzien. Deze is gemaakt volgens het [controleprotocol van Nieuwe Warmte Nu](#). De controleverklaring moet in ieder geval gaan over het inhoudelijke eindrapport. De kosten moeten gaan over de projectscope.

¹ Wat is een efficiënt warmtenet?

Een warmtenet is efficiënt als de warmte die geleverd wordt bestaat uit:

- 50% hernieuwbare (duurzaam opgewekte) warmte;
- of 50% afvalwarmte;
- of 75% warmte uit warmtekrachtkoppeling;
- of 50% warmte uit een combinatie van de hierboven genoemde opties.

Voorbeeld tabel 1: per type aansluiting

1 weq = 130 m² bruto vloeroppervlak van de grootverbruiker of overige gebouwen.

Geplande aansluitingen						
Jaartal van aansluiting	Kleinverbruikers [#]	Blokverwarming [#]	Appartementen achter de blokaansluiting [#]	Grootverbruikers (>100 kW) [weq]	Overige [weq]	Som [# + weq] Reken niet kolom "Blokverwarming [#]" mee
Som:						

Gerealiseerde aansluitingen						
Jaartal van aansluiting	Kleinverbruikers [#]	Blokverwarming [#]	Appartementen achter de blokaansluiting [#]	Grootverbruikers (>100 kW) [weq]	Overige [weq]	Som [# + weq] Reken niet kolom "Blokverwarming [#]" mee
Som:						

Voorbeeld tabel 2: per type eigenaar

1 weq = 130 m² bruto vloeroppervlak van het maatschappelijk vastgoed, commercieel of overige gebouwen.

Geplande aansluitingen							
Jaartal van aansluiting	Woningcorporatie appartementen en woningen [#]	Particuliere huur appartementen en woningen[#]	Koop appartementen en woningen [#]	Maatschappelijk vastgoed [weq]	Commercieel vastgoed [weq]	Overige [weq]	Som [# + weq]
Som:							

Gerealiseerde aansluitingen							
Jaartal van aansluiting	Woningcorporatie appartementen en woningen [#]	Particuliere huur appartementen en woningen[#]	Koop appartementen en woningen [#]	Maatschappelijk vastgoed [weq]	Commercieel vastgoed [weq]	Overige [weq]	Som [# + weq]
Som:							