



Ministerie van Volkshuisvesting en
Ruimtelijke Ordening

Aanvraagformulier Woningbouwversnelling Metropoolregio Eindhoven

Inhoud

Inleiding	3
1. Kerngegevens aanvraag en project	4
2. Gegevens over de noodzaak van de bijdrage	6
3. Gegevens over de hardheid van het plan	7
 Bijlage I: Overzicht van aan te leveren bijlagen.	 8

Inleiding

Het ministerie van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening stelt met de regeling Woningbouwversnelling Metropoolregio Eindhoven (WME) middelen ter beschikking om de regionale woningbouwopgave te versnellen en intensiveren. Met de WME wordt gestuurd op een snelle(re) ontwikkeling van de projecten met een substantieel aantal betaalbare woningen, door maximaal de 75 van het publieke tekort te dekken.

De WME richt zich op het verkleinen van de publieke onrendabele top op de publieke grondexploitatie. Dat tekort ontstaat doordat de publieke opbrengsten uit grondverkoop en/of het kostenverhaal niet toereikend zijn om de noodzakelijke publieke investeringen te dekken. Door het tekort ontstaan het risico dat een project niet of veel later gerealiseerd wordt of met een kleiner aandeel betaalbare woningen.

Het verstrekken van een bijdrage kan enkel als het financiële knelpunt dermate significant is dat er aantoonbaar sprake is planuitstel of -afstel of bijstelling van het woningbouwprogramma.

U kunt dit aanvraagformulier gebruiken om uw aanvraag voor te bereiden. U weet op deze manier welke informatie er aangeleverd dient te worden over het project inclusief de businesscase. **Let op: de definitieve indiening wordt gedaan via een online omgeving bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) Dit is een concept aanvraagformulier en de vragen in het online aanvraagformulier kunnen afwijken.**

Onderaan dit aanvraagdocument staat een overzicht van de bijlagen die bij de aanvraag horen. Als er voor een bijlage een format beschikbaar is dan staat dit aangegeven. De formats zijn te vinden op de website van RVO. U kunt daar ook uw definitieve aanvraag indienen tijdens de aanvraagperiode.

Aanbiedingsbrief

Een van de verplichte bijlagen is de aanbiedingsbrief ondertekend namens het college van burgemeester en wethouders. De brief bevat een toezegging van de cofinanciering, de inzet voor het realisatietempo en de langjarige betaalbaarheid.

Achtergronddocument

Het achtergronddocument **Praktische informatie voor het opstellen van de aanvraag** bevat aanvullende en praktische informatie over het aanvraagformulier en de financiële businesscase. Ook geeft het verduidelijking over een aantal begrippen in het aanvraagformulier en de financiële businesscase. Het achtergronddocument vindt u via de website.

Voorwaarden voor indienen

De aanvraag wordt getoetst op de voorwaarden en beoordeeld aan de beoordelingscriteria die in de regeling Woningbouwversnelling Metropoolregio Eindhoven zijn beschreven. Ga naar de website van RVO voor een link naar de **Regeling Woningbouwversnelling MRE**.

Definitieve vaststelling van de uitkering

Na eventuele toekenning wordt de bijdrage uit de WME onder voorwaarden verstrekt. De definitieve vaststelling van de bijdrage vindt plaats bij de eindverantwoording op basis van de geleverde prestatie (woningbouwprogramma), de fasering, de besteding aan maatregelen, de publieke onrendabele top en de cofinanciering, zoals in het beschikking is opgenomen.

1. Kerngegevens aanvraag en project

1.1. Kerngegevens aanvraag

Gegeven	Invulling
Naam gemeente	
Naam project	
Rekeningnummer aanvragende gemeente	[IBAN nummer]
Contactgegevens projectleider (contactpersoon) van de gemeente (telefoon en e-mail)	
Contactgegevens verantwoordelijke directeur van de gemeente (telefoon en e-mail)	
Contactgegevens verantwoordelijke wethouder van de gemeente (telefoon en e-mail)	
Totaal aantal netto toe te voegen woningen	[Aantal woningen]
Startbouw eerste woningen	[Kwartaal en jaartal]
Startbouw laatste woningen	[Kwartaal en jaartal]
Omvang van de publieke onrendabele top	[Bedrag in euro's]
Gevraagde bijdrage Woningbouwimpuls	[Bedrag in euro's]
Zijn/worden er aanvullende rijksbijdragen gevraagd uit regelingen, zoals Wokt of RHA?	[Nee/ja, namelijk: naam subsidie en omvang bijdrage]

1.2. Omschrijving van het project

Geef in maximaal 500 woorden een concrete omschrijving van het project. Ga in uw antwoord in ieder geval in op:

- (a) de aanleiding van de ontwikkeling van het project;
- (b) de ligging van het projectgebied en de geografische samenhang;
- (c) de organisatorische samenwerking (intern en extern);
- (d) het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied;
- (e) het regionale belang van de ontwikkeling, de afstemming die over het project heeft plaatsgevonden en de omvang van het betaalbare programma in relatie tot de woondealafspraken.

Stuur een document mee met kaartmateriaal waarop de huidige en toekomstige situatie van het projectgebied wordt weergegeven en het gebied eenduidig aangeeft (bijlage 2).

[maximaal 500 woorden]

1.3. Kerngegevens woningbouwprogramma

Geef hieronder (bij benadering) de huidige samenstelling van het woningbouwprogramma in de gemeente.

Gegeven	Invulling
Sociale huurwoningen	[Percentage]
Middenhuur woningen	[Percentage]
Betaalbare koopwoningen	[Percentage]
Overig	[Percentage]

Geef hieronder aan wat het programma van de projectaanvraag is.

Gegeven	Invulling
Totaal aantal bruto toe te voegen woningen	[Aantal woningen]
Totaal aantal te slopen woningen	[Aantal woningen]
Totaal aantal netto toe te voegen woningen	[Netto aantal woningen]
Geef de differentiatie van het programma	
Netto toe te voegen woningen in de categorie sociale huur	[Netto aantal woningen]
Waarvan in bezit van een woningcorporatie	[Netto aantal woningen]
Netto toe te voegen woningen in de categorie middenhuur	[Netto aantal woningen]
Waarvan in bezit van een woningcorporatie	[Netto aantal woningen]
Netto toe te voegen woningen in de categorie betaalbare koop	[Netto aantal woningen]

1.4. Toelichting op noodzaak van de maatregelen die leiden tot de onrendabele top

Geef aan welk type publieke maatregelen nodig zijn om woningbouw te realiseren en in deze aanvraag zijn opgenomen. Geef daarnaast in kort (ca. 50 woorden per maatregel) een globale toelichting op de noodzakelijkheid van de maatregelen. Voor de meer gedetailleerde onderbouwing van de PTP-toepassing (profijt, toerekenbaarheid en proportionaliteit) en andere technische toelichting gebruikt u 'Toelichting op de begroting en maatregelen' (bijlage 4).

Maatregel	Invulling
Infrastructurele ontsluiting	[Ja/Nee]
Verlaging van de stikstofdepositie in stikstofgevoelige Natura-2000 gebieden	[Ja/Nee]
Bodemsanering	[Ja/Nee]
Uitplaatsing van activiteiten die hinder veroorzaken voor woningbouw	[Ja/Nee]
De inrichting van de openbare ruimte	[Ja/Nee]
[Toelichting van de noodzakelijkheid per maatregel in ca. 300 woorden]	

2. Gegevens over de noodzaak van de bijdrage

2.1 Begroting en onderbouwing van noodzakelijke maatregelen

Voor dit onderdeel zijn twee bijlagen verplicht en dienen zo volledig mogelijk ingevuld te worden.

2.1.1. Indieningsspreadsheet

De eerste bijlage betreft de 'Indieningsspreadsheet' (Bijlage 3). De spreadsheet die ingevuld dient te worden bestaat uit zeven tabbladen:

- 1.a Instructieblad [Instructievideo](#)
- 1.b Begroting en prognose [Instructievideo](#)
- 1.c Plangebied en ruimtegebruik [Instructievideo](#)
- 1.d Opbrengsten uit grondverkoop [Instructievideo](#)
- 1.e Onderbouwing kostenverhaal [Instructievideo](#)
- 1.f Specificatie maatregelen [Instructievideo](#)
- 1.g Planning startbouw [Instructievideo](#)

In het 1.a Instructieblad vindt u per tabblad een instructie hoe u deze moet invullen. Daarnaast kunt u de instructievideo's bekijken.

2.1.2. Toelichting op de begroting

De tweede bijlage is de 'Toelichting noodzakelijke maatregelen en begroting (bijlage 4)'. In deze bijlage wordt per begrotingspost gevraagd een toelichting te geven. Verwijs daarbij naar onderliggende documenten van de opgevoerde begrotingsposten die voor de beoordeling kunnen worden opgevraagd.

Daarnaast wordt in bijlage 4 gevraagd de uitgangspunten profijt, toerekenbaarheid en proportionaliteit van de noodzakelijke maatregelen te onderbouwen. Ook als de parameters voor kosten- en opbrengstenstijging afwijken van de standaard opgenomen parameters (2%), dient de afwijking in bijlage 4 onderbouwd te worden. Voor de onderbouwing van de inbreng- of verwervingswaarde dient u een recent taxatierapport of waardebepaling bij te voegen (bijlage 5).

3. Gegevens over de hardheid van het plan

3.1 Voortgang van het plan en hardheid van de startbouwtermijn

Voor dit onderdeel is het verplicht om bijlage 6 'WMRE Vragenlijst planning en hardheid' in te vullen. Daarin vindt u een spreadsheet met daarin vragen over de hoever het plan is richting startbouw. In de spreadsheet wordt ingegaan op de voorfase, contractuele afspraken, ruimtelijke procedures, informatie over bouwende partijen, stand van zaken omtrent de omgevingsvergunning, de realisatie en planning.

Bijlage I: Overzicht van aan te leveren bijlagen.

U wordt gevraagd om de volgende bijlagen aan het aanvraagformulier toe te voegen:

Bijlage	Omschrijving	Bijlage bij onderdeel
1.	Begeleidende aanbiedingsbrief ondertekend namens het college van burgemeesters en wethouders. Gebruik hiervoor het format dat beschikbaar is via de website.	Algemeen
2.	Een document (maximaal 2 A4 pagina's) met kaartmateriaal die het projectgebied eenduidig aangeeft.	1.3
3.	Indieningsspreadsheet 2 ^e tranche Woningbouwversnelling Metropoolregio Eindhoven	2.2.1
4.	Toelichting op de begroting en maatregelen 2 ^e tranche Woningbouwversnelling Metropoolregio Eindhoven	2.2.1
5.	Recent taxatierapport of waardebepaling (ter onderbouwing van de inbreng- of verwervingswaarde).	2.2.1
6.	Vragenlijst planning en hardheid 2 ^e tranche Woningbouwversnelling Metropoolregio Eindhoven	3.1
7.	Optioneel: verklaringen van bij het project betrokken partijen (zoals marktpartijen, corporaties en de provincie). U wordt verzocht deze documenten als 1 document aan te bieden.	3.1
8.	Optioneel: Een beknopt document van maximaal 10 pagina's, dat ondersteunend is aan de beantwoording van de vragen. In het document kunt u verwijzen naar later door ons op te vragen stukken, zoals het stedenbouwkundigplan en/of ontwerpen of een ander document waaruit blijkt hoe de woningen, maatregel(en) en de voorzieningen binnen het plan zijn ingepast en hoe de kwaliteit van het plan wordt geborgd.	Algemeen
9.	Optioneel: vrije bijlage (maximaal 10 pagina's).	Algemeen
10.	Optioneel: overzicht van op te vragen documenten ter ondersteuning van het beantwoorden van een aanvraag.	Algemeen