



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Regeling mbo verduurzamen (MVR) Online Q&A Webinar

RVO

22 Januari 2026

16:00 – 17:00



RVO team Regeling mbo verduurzamen (MVR)



Saima Bantvawala
Coördinator duurzaamheid
in het onderwijs



Emma Poelmann
Adviseur duurzaamheid in
het onderwijs



Birgit Mondria
Procescoördinator MVR



Doel van het Q&A webinar

- U informeren over hoe u de subsidieaanvraag indient en welke voorbereidingen daarvoor nodig zijn.
- Beantwoorden van specifieke vragen over het indienen van de subsidieaanvraag.



Aanleiding & context

- **Doel:** borgen en versterken van duurzaamheid en circulariteit in het mbo via de aanstelling van een of meerdere duurzaamheidscoördinatoren (DuCo's)
- **Regeling sluit aan op de behoefte** van de mbo-sector, zoals naar voren is gekomen in [kwartiermakertraject](#) van Hans Lodders (2024)
 - Belemmering: gebrek aan capaciteit binnen instelling om duurzaamheid te borgen
 - Oplossingsrichting: stimulering aanstellen duurzaamheidscoördinatoren
- De regeling vormt een **centraal onderdeel** van het interdepartementaal Uitvoeringsplan Duurzaamheid in het Onderwijs (IenW, LVVN, KGG, OCW en VWS)
- Deze regeling is tot stand gekomen na **consultatie** met o.a. MBO Raad & OCW directie mbo

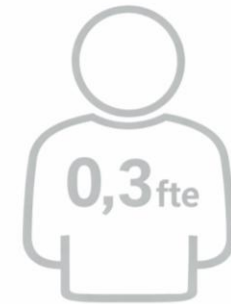
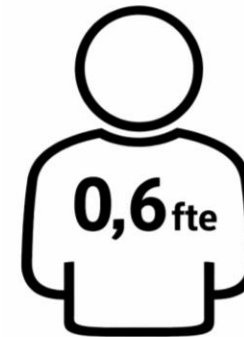


Wat houdt de regeling in?

- **Cofinanciering:** 75% subsidie voor (additionele) inzet van duurzaamheidscoördinator(en)
- **Looptijd subsidie:** minimaal 3 jaar, maximaal 3,5 jaar (regeling loopt van 2026 tot 2030)
- **Subsidiebedrag:** max €285.000 per aanvraag
- **Totaal budget:** €1.995.000
- **Omvang inzet:** minimaal 0,6 fte bij een persoon belegd
- **Flexibel:** verschillende invullingsscenario's mogelijk (nieuw of uitbreiding)



Welke scenario's zijn mogelijk?



	Huidige situatie	Invulling subsidieaanvraag
Scenario 1	Er is nog geen DuCo aanwezig	▪ Nieuwe DuCo voor tenminste 0,6 fte per jaar ▪ Evt. een extra DuCo vanaf 0,3 fte
Scenario 2	Er is al een DuCo aanwezig , maar voor minder dan 0,6 fte	▪ Uitbreiding inzet aanwezige DuCo naar ten minste 0,6 fte ▪ óf een nieuwe DuCo voor ten minste 0,6 fte ▪ Evt. extra DuCo's vanaf 0,3 fte
Scenario 3	Er is al een DuCo aanwezig voor minstens 0,6 fte	▪ Uitbreiding inzet aanwezige DuCo ▪ Evt. extra DuCo vanaf 0,3 fte



Rekenvoorbeeld subsidie

Je vraagt subsidie aan voor een nieuwe aanstelling van 0,6fte én een tweede DuCo die ook ingezet zal worden voor 0,6fte. Voor de minimale projectduur van 3 jaar:

- **Subsidiabele kosten:** vast bedrag van € 110.000 per fte per jaar.
- **Subsidie percentage:** 75%
- **Aantal fte waarvoor subsidie wordt aangevraagd:** $0,6 + 0,6 = 1,2$
- **Berekening:** $1,2 \text{ (fte)} * 3 \text{ (jaar)} * 110.000 \text{ (kosten)} * 75\% \text{ (subsidiepercentage)} = €297.000$
- Maar, de **maximale subsidie = € 285.000**
- Subsidieaanvraag voor € 285.000. Het verschil draagt de instelling zelf extra bij.



Hoe kun je aanvragen?

- **Fase 1:** Openstelling 16 februari 2026 om 9 uur. Alle instellingen kunnen een aanvraag indienen.
 - De eerste 7 à 8 instellingen die voldoen aan de criteria worden toegekend.
- **Fase 2:** Overige aanvragen worden aangehouden. Gedurende Q2/Q3 wordt het subsidieplafond (waarschijnlijk) opgehoogd, waardoor resterende aanvragen ook in behandeling worden genomen.
 - Ca. 22 andere instellingen die voldoen aan de criteria worden toegekend.
 - Openstelling sluit op 16 oktober 2026 om 12 uur. Alle aanvragen worden voor het einde van het jaar behandeld.



Uw aanvraag voorbereiden

1. Voorbereiden:

- Regel inloggegevens van eHerkenning op niveau 3
- Bepaal hoeveel fte u wilt inzetten
- Stel een projectplan op (volgens format op de mvr-site)

2. Leg uit of uw aanvraag gaat om:

- een uitbreiding van de aanstelling van een duurzaamheidscoördinator die al bij uw instelling werkt en/of;
- een nieuwe duurzaamheidscoördinator die u aanneemt.

3. Aanvragen:

Dien uw aanvraag aan via een digitaal formulier via Mijn RVO. We behandelen alleen volledige aanvragen

- Projectplan
- Eventueel bewijs deelname SustainaBul
- Eventueel machtiging intermediair



Q&A



Q&A

#	Vraag	Antwoord
1	Het format dat RVO beschikbaar stelt bevat een set vragen die je moet beantwoorden. Is dit format, ingevuld met onze antwoorden, het projectplan dat we als bijlage bij de aanvraag indienen?	Ja. Het ingevulde format met de beantwoording van de vragen vormt het projectplan en wordt als document bij de aanvraag aangeleverd. Het projectplan is een verplicht onderdeel van de aanvraag. U kunt het format projectplan hier vinden.
2	Een medewerker doet al werkzaamheden die passen bij duurzaamheidscoördinatie, maar heeft een andere functietitel. Is dat toegestaan binnen deze regeling?	De regeling stuurt op de inzet en werkzaamheden, niet op de functienaam. Belangrijk is dat de werkzaamheden passen binnen de rolomschrijving van de duurzaamheidscoördinator en dat je binnen zes maanden na subsidieverlening een arbeidsovereenkomst aangaat of uitbreidt voor de fte waarvoor subsidie is verleend. Bij vaststelling moet u via een bestuurdersverklaring onderbouwen dat het daadwerkelijk heeft geleid tot invoering of uitbreiding in fte voor duurzaamheidscoördinatie.
3	Als er al een duurzaamheidscoördinator of vergelijkbare inzet is, kunnen we subsidie krijgen voor die bestaande inzet, of alleen voor uitbreiding?	Alleen voor uitbreiding. De subsidie is bedoeld voor additionaliteit in fte . Dat betekent dat de subsidie uitsluitend kan worden ingezet voor nieuwe of aanvullende inzet van duurzaamheidscoördinatie ten opzichte van de situatie op het moment van aanvragen. Bestaande inzet waarvoor geen uitbreiding in fte plaatsvindt, komt niet in aanmerking voor subsidie.
4	Moet de duurzaamheidscoördinator na afloop van de subsidieperiode in dienst blijven, of is dat alleen een wens?	De regeling verplicht niet dat de arbeidsovereenkomst na de projectperiode doorloopt. Wel dient u in het projectplan te beschrijven hoe de voortzetting van de werkzaamheden na afloop wordt geborgd, en licht u dit bij de vaststelling opnieuw toe. Dat gaat om borging van werkzaamheden en structurele inbedding, niet om een harde verplichting om dezelfde fte of dezelfde persoon te behouden.
5	Gaat het om verplichte deelname aan het SustainaBul leernetwerk, of gaat het om deelname aan de SustainaBul MBO peer review?	De regeling verplicht deelname aan de SustainaBul MBO peer review op instellingsniveau gedurende de projectperiode, met het instapmoment afhankelijk van wanneer de arbeidsovereenkomst is gesloten.



Q&A

#	Vraag	Antwoord
6	Als je al eerder hebt meegedaan aan de SustainaBul MBO peer review, maar niet op instellingsniveau? In welke categorie val je dan voor het subsidieplafond?	Voor de indeling in de categorieën van het subsidieplafond telt alleen deelname aan de SustainaBul MBO peer review op instellingsniveau . Als de mbo instelling als geheel niet was ingeschreven voor deelname aan de peer review op de datum van de aanvraag, valt de instelling in de categorie voor instellingen die nog niet zijn ingeschreven.
7	Kunnen we het digitale aanvraagformulier vooraf inzien, zodat we weten welke gegevens en vragen nog moeten worden ingevuld naast het projectplan?	Omdat de openstelling in de vakantieperiode in sommige regio's valt, doen we ons best om het aanvraagformulier voorafgaand aan de openstelling (in de week van 9 februari), beschikbaar te stellen Het formulier bevat vooral feitelijke gegevens, zoals contact- en bankgegevens, start- en einddatum van het project en het aantal aangevraagde fte.
8	Hoe werkt de verdeling van de subsidie als het subsidieplafond wordt bereikt?	De subsidie wordt verdeeld op volgorde van binnenkomst van volledige aanvragen. Op de dag dat het subsidieplafond wordt bereikt, wordt er geloot tussen alle aanvragen die op die dag zijn ingediend. Het tijdstip van indiening op die dag is dus niet bepalend voor de volgorde van afhandelen. Neem daarom rustig de tijd het aanvraagformulier goed in te vullen. Voorbeeld Stel dat het subsidieplafond op dag 3 van de openstelling wordt bereikt. • Alle volledige aanvragen die op dag 1 en dag 2 zijn ingediend, krijgen subsidie. • Alle volledige aanvragen die op dag 3 zijn ingediend, doen mee aan een loting. De loting bepaalt de volgorde van afhandelen voor de aanvragen van die dag. • Aanvragen die na dag 3 worden ingediend, komen niet meer in aanmerking.



Q&A

#	Vraag	Antwoord
9	Hoe ziet de verantwoording van de subsidie eruit en wat moet je doen als er iets wijzigt?	Tijdens de looptijd van het project levert de subsidieontvanger jaarlijks een voortgangsrapportage aan. Na afronding van het project volgt een eindrapportage bij de aanvraag tot subsidievaststelling. Daarnaast geldt een meldplicht bij wijzigingen, bijvoorbeeld als de uitvoering van het project afwijkt van de aanvraag of als er wijzigingen zijn in de inzet van de duurzaamheidscoördinator.
10	Wij zijn een instelling met zowel mbo als vmbo. Moeten we de aanpak instellingsbreed beschrijven of uitsluitend voor het mbo?	De regeling is uitsluitend van toepassing op mbo-instellingen. De inzet van de duurzaamheidscoördinator en de beschreven activiteiten moeten daarom expliciet betrekking hebben op het mbo.
11	Hoe lang duurt het voordat we een besluit op onze aanvraag ontvangen?	Aanvragen die binnen het beschikbare budget vallen, worden beoordeeld binnen de reguliere behandeltermijn van maximaal 13 weken. Als het subsidieplafond is bereikt, kunnen daaropvolgende toewijsbare aanvragen worden aangehouden, mits de aanvrager daarmee instemt. Voor deze aangehouden aanvragen kan het besluit later volgen dan de reguliere behandeltermijn van 13 weken. In de loop van 2026 wordt besloten of aanvullend budget beschikbaar wordt gesteld. Als dat gebeurt, wordt het subsidieplafond verhoogd en wordt alsnog besloten op de aangehouden aanvragen. De oorspronkelijke volgorde van binnenkomst blijft daarbij leidend.



Q&A

#	Vraag	Antwoord
12	Is het verstandig om de duurzaamheidscoördinator pas te laten starten nadat duidelijk is of de subsidie wordt toegekend, bijvoorbeeld door een latere startdatum te kiezen?	In de aanvraag geeft u een beoogde startdatum op. Deze datum kan later nog worden aangepast. Wel geldt dat binnen zes maanden na subsidieverlening een arbeidsovereenkomst moet zijn aangegaan of uitgebreid voor de duurzaamheidscoördinator.
13	Welk bewijs moet worden aangeleverd voor deelname aan de SustainaBul MBO peer review?	Bij de aanvraag wordt gevraagd naar deelname aan de SustainaBul MBO peer review om te kunnen bepalen onder welk subsidieplafond de aanvraag valt. Hiervoor is bepalend of de mbo instelling op 1 september 2025 was ingeschreven voor deelname aan de peer review. Daarnaast geldt dat subsidieontvangers verplicht zijn deel te nemen aan de SustainaBul MBO peer review gedurende de projectperiode. Aanmelding voor de peer review kan tot uiterlijk 1 september 2026. Als een instelling deze datum niet haalt omdat er dan nog geen arbeidsovereenkomst met de duurzaamheidscoördinator is afgesloten, moet de instelling zich uiterlijk 1 september 2027 aanmelden. Als bewijs kan worden gebruikt: ▪ Als de instelling in 2025 heeft deelgenomen, kan een recent bewijs van deelname worden aangeleverd, zoals een foto van het certificaat. ▪ Als de instelling in 2026 deelneemt, moet binnen 12 maanden na subsidieverlening een bewijs van inschrijving worden aangeleverd. ▪ Als deelname in 2027 start, omdat de arbeidsovereenkomst later ingaat, moet eveneens binnen 12 maanden na subsidieverlening een bewijs van inschrijving worden aangeleverd.



Meer informatie?

Meer informatie vindt u op de RVO MVR website:

rvo.nl/mvr

Of stel uw vraag direct aan ons via ons mailadres:

mvr@rvo.nl



Andere relevante RVO subsidie

Voor het verduurzamen van uw schoolgebouw zie deze RVO subsidie:

rvo.nl/dumava