



Format eindrapport

Subsidies Energy Innovation NL

Na afloop van uw project levert u een (vertrouwelijk) eindrapport en een openbaar eindrapport bij ons aan. Deze rapporten zijn verplicht bij uw aanvraag voor vaststelling van de subsidie. Volg bij het opstellen van uw rapport onderstaande formats. Schrijf de rapporten bij voorkeur in het Nederlands.

(Vertrouwelijke) eindrapport

Deadline: Binnen 13 weken na afloop van uw project.

Indienen: Voeg het eindrapport toe als bijlage bij uw vaststellingsaanvraag.

In het (vertrouwelijke) eindrapport beschrijft u de doelstelling, activiteiten, resultaten en conclusies van uw project. Vermeld in uw (vertrouwelijke) eindrapport het volgende:

1. Gegevens project

- Projectnummer
- Projecttitel
- Penvoerder en deelnemers
- Projectperiode

2. Doelstelling van het project

- Probleemstelling
- Oorspronkelijke doelstelling
- Eventuele wijzigingen in doelstellingen tijdens de uitvoering (met onderbouwing).

3. Uitvoering van uw project

- Uitgebreide beschrijving (per werkpakket/mijlpaal) van:
 - De activiteiten die zijn uitgevoerd. Noem daarbij ook de partijen (deelnemers en derden) die deze activiteiten hebben uitgevoerd;
 - De resultaten die deze activiteiten hebben opgeleverd.
- Beschrijving van de knelpunten (technisch en organisatorisch) en hoe deze zijn opgelost.
- Leg eventuele verschillen met het projectplan uit.
- Leg eventuele verschillen tussen de begroting en de werkelijk gemaakte kosten uit.

4. Eindresultaat, conclusies en kennisverspreiding

- Samenvatting van het eindresultaat van het project.
- Conclusies over de tussentijdse resultaten en het projectresultaat. Zowel inhoudelijk, organisatorisch als financieel.
- Beschrijving van de activiteiten die zijn uitgevoerd om opgedane kennis en resultaten verder te verspreiden. Benoem concrete activiteiten, zoals publicaties, congressen en open dagen. Noem activiteiten die u heeft uitgevoerd én activiteiten die u nog wilt uitvoeren. Voeg als dat van toepassing is internetlinks toe.
- Beschrijving van mogelijk vervolgonderzoek, spin off en/of mogelijke vervolginvesteringen.

5. Openbaar eindrapport

Deadline: Binnen 13 weken na afloop van uw project.

Indienen: Voeg het eindrapport toe als bijlage bij uw vaststellingsaanvraag.

Het openbare eindrapport wordt door ons gepubliceerd en is bedoeld voor een breder publiek. Het gaat hierbij uitdrukkelijk niet om de commerciële promotie van de producten of projectresultaten. U bent verantwoordelijk voor de uitgave en vrij in de keuze hoe u het rapport vormgeeft.

Vermeld in het openbare eindrapport het volgende:

- Publicatiedatum van het rapport
- Projecttitel
- Projectperiode
- Penvoerders en deelnemers
- Samenvatting van de uitgangspunten en doelstelling van uw project.
- Tekening, schema of foto's van uw project (zodat een breder publiek een beeld krijgt van uw project).
- Beschrijving van de behaalde resultaten, de knelpunten, de doelgroep en het perspectief voor toepassing.
- Beschrijving van de bijdrage van het project aan de doelstellingen van de regeling: duurzame energiehuishouding en versterking van de kennispositie.
- Spin-off binnen en buiten de sector.
- Overzicht van openbare publicaties over uw project en waar deze te vinden of verkrijgen zijn.
- Vermelding waar meer exemplaren van dit rapport te bestellen zijn.
- Vermelding van contactperso(n)en(en) voor meer informatie.
- Vermelding van de verkregen subsidie op de volgende manier:

"Het project is uitgevoerd met subsidie van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat, en voor zover van toepassing, het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het gaat om de Regeling nationale EZ-, LVVN- en KGG-subsidies, Energy Innovation NL, uitgevoerd door Rijksdienst voor Ondernemend Nederland."

Voor de subsidie MOOI: Gebouwde omgeving geldt:

"Het project is uitgevoerd met subsidie van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat en het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het gaat om de Regeling nationale EZ-, LVVN- en KGG-subsidies, Energy Innovation NL, uitgevoerd door Rijksdienst voor Ondernemend Nederland."

Voor de subsidie DEI+ Verduurzaming gebouwde omgeving geldt:

"Het project is uitgevoerd met subsidie van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het gaat om de Regeling nationale EZ-, LVVN- en KGG-subsidies, Energy Innovation NL, uitgevoerd door Rijksdienst voor Ondernemend Nederland."

Voor de subsidie DEI+ Circulaire economie geldt:

"Het project is uitgevoerd met subsidie van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat. Het gaat om de Regeling nationale EZ-, LVVN- en KGG-subsidies, Energy Innovation NL, uitgevoerd door Rijksdienst voor Ondernemend Nederland."